

Službeni glasnik Grada Sinja

Godina XXIV	Sinj, 10. kolovoza 2017.	Broj 8/17
--------------------	---------------------------------	------------------



I GRADSKO VIJEĆE

1. Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Sinja..... 2
2. Proračun Grada Sinja za 2017. godinu .. 5
3. Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Sinja za 2017. godinu..... 39
4. Odluka o dodjeli javnih priznanja Grada Sinja za 2017. godinu..... 41

II GRADONAČELNIK

5. Pravilnik o provedbi postupaka javne nabave..... 42
6. Odluka o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Grada Sinja..... 47
7. Plan vježbi civilne zaštite u 2018. godini..... 48
8. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za obavljanje dijela komunalne djelatnosti održavanje javnih površina u dijelu: skupljanje i zbrinjavanje uginulih životinja s javnih površina 48

I GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 109. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17) i Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj 10/09 i 2/13), Gradsko vijeće Grada Sinja na svojoj 3. sjednici održanoj 09. kolovoza 2017. godine donijelo je

ODLUKU

o donošenju

Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Sinja

TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Donose se Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Sinja (u daljnjem tekstu: Plan). Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Sinja izrađene su prema Odluci o izradi Plana („Službeni glasnik Grada Sinja 02/16).

Članak 2.

(1) Elaborat Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Sinja izrađen je od stručnog izrađivača ARHEO d.o.o. iz Zagreba.

(2) Elaborat iz stavka (1) ovog članka sastavni je dio ove Odluke i ovjerava se pečatom Grada Sinja i potpisom predsjednika Gradskog vijeća Grada Sinja. Uvid u navedeni elaborat moguće je u prostorijama Grada Sinja, Dragašev prolaz 10, 21 230 Sinj.

Članak 3.

(1) Elaborat "Izmjene i dopune prostornog plana uređenja Grada Sinja" sadrži:

I. Tekstualni dio – Odredbe za provođenje

II. Grafički prilozi u mjerilu M 1: 25 000 i M:5000

1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA

2. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI

2.1. PROMET

2.5. ODVODNJA

4. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA

4.1. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA SINJ I ZAP. DIJELA NASELJA GLAVICE I SJ. DIO NASELJA BRNAZE

4.2. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA GLAVICE

4.3. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA BRNAZE

4.4. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA TURJACI

4.7. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA KARAKAŠICA, SUHAČ, ČITLUK

4.9. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA OBROVAC

4.10. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA GLJEV

III. Obvezni prilozi

ODREDBE ZA PROVOĐENJE

2. UVJETI ZA UREĐENJE PROSTORA

2.2. Građevinska područja naselja

Članak 4.

U članku 30. dodaje se stavak (6) koji glasi:

(6) Unutar obuhvata GUP-a maksimalni koeficijent iskorištenosti (k_{is}) iznosi 3,5.

3. UVJETI SMJEŠTAJA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

Članak 5.

U članku 62.c. dodaje se stavak (4) koji glasi:

(4) Unutar obuhvata GUP-a maksimalni koeficijent iskorištenosti (k_{is}) iznosi 4,0.

5. UVJETI UTVRĐIVANJA KORIDORA ILI TRASA I POVRŠINA PROMETNIH I DRUGIH INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA

Cestovni promet

Članak 6.

U članku 76. dodaje se novi stavak koji glasi:

(2) Postojeća trasa L67042 koja prolazi težištem Gospodarske zone Kukuzovac, kroz daljnju razradu projektne dokumentacije može se razmotriti kao novi dio koridora D60, tj. kao eventualna buduća trasa koja obuhvaća spoj L67042 na D1 u Kukuzovcu do postojeće D60 u Košutama (Dodizi).

Vodnogospodarski sustav**Članak 7.****U Članku 100. stavak (1) se mijenja i glasi:**

(1) Područje koje pokrivaju vodoopskrbni sustavi "Ruda" i "Kosinac" obuhvaćaju područje Cetinske krajine: Gradove Sinj i Trilj, te Općine Otok, Hrvace i Dicmo, te općine splitske Zagore Klis i Muć i dio Kaštelanske Zagore.

Članak 8.**Iza članka 113.a. dodaje se novi članak 113.b. i glasi:****Članak 113.b.**

(1) U naselju na lijevoj obali Cetine (Jasensko) evidentiran je uređaj za pročišćavanje otpadnih voda.

(2) U naseljima na lijevoj obali Cetine (Bajagic, Gljev, Obrovac) predviđa se izgradnja manjih kanalizacijskih sustava kućanskih otpadnih voda sa obradom istih na tipskim uređajima za biološko pročišćavanje (tip bio-disk ili slično) prije ispuštanja u korito rijeke Cetine.

Članak 9.**Članak 114. se mijenja i glasi:**

(1) Planirana je nadogradnja postojećeg UPOV-a Sinj na treći stupanj pročišćavanja (prema Pravilniku o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda; NN 80/13,43/14,27/15 i 3/16). Uređaj je namijenjen za pročišćavanje otpadnih voda i obradu biološkog mulja od domaćinstava i gospodarskih subjekata na području aglomeracije Sinj i Otok.

Projektirana veličina uređaja za pročišćavanje je 26 000 ES.

Na lokaciji uređaja za pročišćavanje predviđena je i obrada biološkog mulja iz procesa pročišćavanja otpadne vode. Obrada mulja uključuje smanjenje udjela vode, stabilizaciju biološkom obradom i proces sušenja na poljima za ozemljavanje ili drugim tehnološkim metodama. Proširenje parcele UPOV-a prikazano je u grafičkom prilogu.

(2) Planirana je izgradnja transportnog cjevovoda kroz Sinjsko polje od lokacije UPOV-a do rijeke Cetine. Transport pročišćenih voda duž predmetne trase osigurava se sustavom gravitacijskih cjevovoda i transportnih crpnih stanica sa pripadajućim tlačnim cjevovodima.

(3) Duž trase ispusta iz stavka (2) ovog članka, planirana je i izgradnja najvećim dijelom

paralelnog transportnog cjevovoda za transport otpadnih voda iz aglomeracije Otok u smjeru UPOV-a Sinj. Transport otpadnih voda duž predmetne trase osigurava se sustavom gravitacijskih cjevovoda i transportnih crpnih stanica sa pripadajućim tlačnim cjevovodima.

Članak 10.**U članku 117. stavak (4) se mijenja i glasi:**

(4) Do izgradnje sustava javne odvodnje moguća je izgradnja objekata s prihvatom sanitarnih otpadnih voda u vodonepropusne sabirne jame i odvozom prikupljenog efluenta putem ovlaštene osobe ili izgradnja objekata s ugradnjom uređaja za pročišćavanje sanitarnih otpadnih voda te ispuštanje pročišćenih sanitarnih otpadnih voda u prirodni prijemnik, a sve ovisno o uvjetima na terenu i uz suglasnost Hrvatskih voda.

Prilikom izgradnje sabirnih jama i uređaja za pročišćavanje potrebno je:

- da se locira izvan zaštitnog pojasa prometnice
- da od susjedne građevne čestice bude udaljena minimalno 3,0 m
- da se omogući kolni pristup radi čišćenja
- da od vodovodnog cjevovoda bude udaljena minimalno 3,0 m.

8. MJERE SPRIJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ**Članak 11.****U Članku 137. stavak (2) se mijenja i glasi:**

(2)

Očuvanje i poboljšanje kvalitete voda

- zaštita svih vodotoka s ciljem očuvanja, odnosno dovođenja u planiranu vrstu vode utvrđene kategorije;
- planiranje i gradnja građevina za odvodnju otpadnih voda i uređaja za pročišćavanje otpadnih voda;
- tehnološke otpadne vode predtretmanom potrebno je dovesti najmanje na razinu kvalitete komunalnih otpadnih voda prije upuštanja istih u sustav javne odvodnje, odnosno u sabirnu jamu ukoliko sustav javne odvodnje nije izgrađen;
- otpadne vode iz kuhinja ugostiteljskih objekata (restorani i sl.) potrebno je tretirati na separatoru masnoća prije upuštanja istih

u interni sustav sanitarne odvodnje, odnosno u sustav javne odvodnje;

- povećanje kapaciteta prijemnika gradnjom potrebnih vodnih građevina;
- zabrana, odnosno ograničenje ispuštanja opasnih tvari propisanih uredbom o opasnim tvarima u vodama;
- sanacija zatečenog stanja u industriji i odvodnji te sanacija ili uklanjanja izvora onečišćenja;
- sanacija divljih deponija, te kontrolirano odlaganje otpada;
- spriječiti nastajanje onečišćenja na postojećim izvorištima za opskrbu vodom;
- ugradnja separatora ulja i masti na kanalima oborinske kanalizacije, a po potrebi i taložnika;
- ugradnja finih rešetki ili nekih drugih rješenja na ispustima preljevnih voda radi sprječavanja ispuštanja krupnih suspenzija u vodotoke.

Članak 12.

U članku 141. stavku (1), u retku 9, stupcu 2 tablice, umjesto riječi "Jasenکو" piše se riječ "Jasensko".

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Sinja".

(2) Stupanjem ove Odluke na snagu prestaju važiti slijedeći kartografski prikazi Prostornog plana uređenja Grada Sinja (Službeni glasnik Grada Sinja 01/16):

1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA

2. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI

2.1. PROMET

2.5. ODVODNJA

4. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA

4.1. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA SINJ I ZAP. DIJELA

NASELJA GLAVICE I SJ. DIO NASELJA BRNAZE

4.2. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA GLAVICE

4.3. GRAĐEVINSKA PODRUČJA

NASELJA BRNAZE

4.4. GRAĐEVINSKA PODRUČJA

NASELJA TURJACI

4.7. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA KARAKAŠICA, SUHAČ, ČITLUK

4.9. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA OBROVAC

4.10. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA GLJEV

GRADSKO VIJEĆE

GRADA SINJA

Klasa: 350-01/17-01/032

Urbroj: 2175/01-01-17-1

Sinj, 09.kolovoza 2017. godine

Predsjednik Gradskog vijeća

Joško Kontić, dipl. nov.v.r.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br.136/12 i 15/15) i članka 35. Statuta Grada Sinja ("Službeni glasnik Grada Sinja" br. 10/09 i 2/13) Gradsko vijeće Grada Sinja na 3. sjednici održanoj 09. kolovoza 2017.g., donijelo je

PRORAČUN GRADA SINJA ZA 2017. GODINU

I Opći dio

Članak 1.

Proračun Grada Sinja za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

A	RAČUN PRIHODA I RASHODA	PRORAČUN 2017.
	<i>Prihodi poslovanja</i>	62.100.000,00
	<i>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</i>	700.000,00
	<i>Rashodi poslovanja</i>	50.400.000,00
	<i>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</i>	12.700.000,00
	Razlika višak / manjak	-300.000,00

--	--	--

B	RAČUN FINANCIRANJA	PRORAČUN 2017.
	<i>Primici od financijske imovine i zaduživanja</i>	300.000,00
	<i>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</i>	300.000,00
	NETO FINANCIRANJE	

	Višak / manjak + neto financiranje	0,00
--	---	-------------

Članak 2.

U proračunsku zalihu Proračuna Grada Sinja izdvaja se 250.000,00 kn.

Članak 3.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2017. godinu, kako slijedi:

	PRIHODI UKUPNO (6+7)	62.800.000,00	87.900.000,00	56.700.000,00
6	PRIHODI	62.100.000,00	87.000.000,00	56.000.000,00
61	PRIHODI OD POREZA	26.400.000,00	27.000.000,00	28.000.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	23.500.000,00		
613	Porezi na imovinu	2.500.000,00		
614	Porezi na robu i usluge	400.000,00		
63	POMOĆI	23.020.000,00	45.200.000,00	13.000.000,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	8.000.000,00		
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	1.500.000,00		
635	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	450.000,00		
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	70.000,00		
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	13.000.000,00		
64	PRIHODI OD IMOVINE	1.130.000,00	1.300.000,00	1.400.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	20.000,00		
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.100.000,00		
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	10.000,00		
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	9.300.000,00	11.200.000,00	11.200.000,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	300.000,00		
652	Prihodi po posebnim propisima	2.000.000,00		
653	Komunalni doprinosi i naknada	7.000.000,00		
66	Prihod od prodaje proizvoda i roba	300.000,00	300.000,00	400.000,00

661	Prihod od prodaje proizvoda i roba	300.000,00		
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	1.950.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
683	Ostali nespomenuti prihodi	1.950.000,00		
7	PRIHOD OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	700.000,00	900.000,00	700.000,00
71	Prihod od prodaje neproizvedene imovine	300.000,00	500.000,00	300.000,00
711	Prihod od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	300.000,00		
72	Prihod od proizvedene imovine	400.000,00	400.000,00	400.000,00
721	Prihod od prodaje građevinskih objekata	400.000,00		

B. RASHODI POSLOVANJA

Konto	Opis rashoda	Proračun 2017. god.	Projekcije za 2018.	Projekcije za 2019.
	RASHODI POSLOVANJA (3+4)	63.100.000,00	94.200.000,00	56.900.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	52.040.000,00	46.727.000,00	45.840.000,00
31	Rashodi za zaposlene	13.589.000,00	15.293.000,00	15.497.000,00
311	Plaće	11.174.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	491.000,00		
313	Doprinosi na plaće	1.924.000,00		
32	Materijalni rashodi	15.283.000,00	14.790.000,00	13.413.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.028.000,00		

322	<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	3.958.000,00		
323	<i>Rashodi za usluge</i>	8.436.000,00		
324	<i>Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa</i>	34.000,00		
329	<i>Ostali nespomenuti rashodi</i>	1.827.000,00		
34	<i>Financijski rashodi</i>	937.000,00	200.000,00	200.000,00
343	<i>Ostali financijski rashodi</i>	937.000,00		
35	<i>Subvencije</i>	350.000,00	380.000,00	510.000,00
351	<i>Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru</i>	90.000,00		
352	<i>Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora</i>	260.000,00		
36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	350.000,00	550.000,00	90.000,00
366	<i>Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna</i>	90.000,00		
368	<i>Pomoći temeljem prijenosa Eu sredstava</i>	260.000,00		
37	<i>Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</i>	4.750.000,00	3.500.000,00	3.150.000,00
372	<i>Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</i>	4.750.000,00		
38	<i>Donacije i ostali rashodi</i>	16.781.000,00	12.014.000,00	12.980.000,00
381	<i>Tekuće donacije</i>	9.147.000,00		
382	<i>Kapitalne donacije</i>	6.484.000,00		
385	<i>Izvanredni rashodi</i>	250.000,00		
386	<i>Kapitalne pomoći</i>	900.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.060.000,00	47.473.000,00	11.060.000,00
41	<i>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</i>	20.000,00	100.000,00	100.000,00
411	<i>Materijalna imovina</i>	20.000,00		

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.040.000,00	47.373.000,00	10.960.000,00
421	Građevinski objekti	9.560.000,00		
422	Postrojenja i oprema	1.285.000,00		
424	Knjige	80.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	115.000,00		

C. RAČUN FINANCIRANJA

Konto	Opis primici / izdaci	Proračun 2017. god.	Projekcije za 2018.	Projekcije za 2019.
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	300.000,00	6.300.000,00	200.000,00
81	Primljene otplate (povrat) glavnice zajmova	300.000,00	300.000,00	200.000,00
812	Primici glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	150.000,00		
816	Povrat zajmova danih obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	150.000,00		
84	Primici od zaduživanja	0,00	6.000.000,00	0,00
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00		

II POSEBNI DIO

Članak 4.

Rashodi i izdaci Proračuna u iznosu od 63.100.000,00 raspoređuju se po korisnicima i potanjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Pozicija	Konto	Opis rashoda i izdataka	Proračun 2017.	Projekcije 2018.	Projekcije 2019.
		RAZDJEL 1. 010 URED GRADA	37.010.000,00	35.148.000,00	35.230.000,00
GLAVA 1	1005	GRADSKA UPRAVA	11.240.000,00	9.908.000,00	10.430.000,00
PROGRAM	1001	UPRAVLJANJE I ADMINISTRACIJA	11.240.000,00	9.908.000,00	10.430.000,00
AKTIVNOST	A 100101	Administrativni i stručni poslovi Grada	10.085.000,00	9.413.000,00	9.935.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	6.345.000,00	6.463.000,00	6.635.000,00
01	311	Plaće	5.200.000,00		
02	312	Ostali rashodi za zaposlene	250.000,00		
03	313	Doprinosi na plaće	895.000,00		
	32	Materijalni rashodi	3.590.000,00	2.800.000,00	3.150.000,00
04	321	Naknade troškova zaposlenima	400.000,00		
05	322	Rashodi za materijal i energiju	750.000,00		
06	323	Rashodi za usluge	1.200.000,00		
07	329	Ostali nespomenuti rashodi	1.240.000,00		
	34	Financijski rashodi	150.000,00	150.000,00	150.000,00
08	343	Ostali financijski rashodi	150.000,00		
AKTIVNOST	A 100102	Proračunska zaliha	250.000,00	250.000,00	250.000,00

	38	Donacije i ostali rashodi	250.000,00	250.000,00	250.000,00
09	385	Izvanredni rashodi	250.000,00		
AKTIVNOST	A100103	Obveze po sudskim sporovima	785.000,00	45.000,00	45.000,00
	34	Financijski rashodi	770.000,00	30.000,00	30.000,00
10	343	Ostali nespomenuti financijski rashodi	770.000,00		
	32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
11	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00		
AKTIVNOST	A100104	Volonterski rad	20.000,00	100.000,00	100.000,00
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	100.000,00	100.000,00
12	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00		
PROJEKT	K 100101	Obnova uredskih prostorija i opreme	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvodne dugotrajne imovine	100.000,00	100.000,00	100.000,00
13	422	Postrojenja i oprema	90.000,00		
14	426	Nematerijalna proizvedena imovina - ulaganje u računalne programe	10.000,00		
GLAVA 2	1010	DRUŠTVENE DJELATNOSTI	25.770.000,00	25.240.000,00	24.800.000,00
PROGRAM	1002	PREDŠKOLSKI ODGOJ	10.931.000,00	11.142.000,00	11.210.000,00
AKTIVNOST	A100201	Financiranje redovne djelatnosti-DV "Bili cvitak" Sinj	9.141.000,00	9.442.000,00	9.510.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	6.432.000,00	6.842.000,00	6.870.000,00
15	311	Plaće	5.300.000,00		

16	312	Ostali rashodi za zaposlene	220.000,00		
17	313	Doprinosi na plaće	912.000,00		
	32	Materijalni rashodi	2.549.000,00	2.490.000,00	2.530.000,00
18	321	Naknade troškova zaposlenima	600.000,00		
19	322	Rashodi za materijal i energiju	1.530.000,00		
20	323	Rashodi za usluge	400.000,00		
21	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	14.000,00		
22	329	Ostali nespomenuti rashodi	5.000,00		
	34	Financijski rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
23	343	Ostali financijski rashodi	10.000,00		
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	100.000,00	100.000,00
24	422	Uredska oprema i namještaj	150.000,00		
AKTIVNOST	A100202	Sufinanciranje predškolskog odgoja	1.790.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00
	38	Ostali rashodi	1.790.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00
25	381	Tekuće donacije - vjerski vrtići "Blagovijest"	390.000,00		
26	381	Tekuće donacije - privatni vrtić "Čarobni pianino"	1.400.000,00		
PROGRAM	1003	KULTURA	2.641.000,00	2.321.000,00	2.263.000,00
AKTIVNOST	A100301	Gradska knjižnica	441.000,00	466.000,00	483.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	233.000,00	238.000,00	242.000,00
27	311	Plaće	194.000,00		
28	312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00		
29	313	Doprinosi na plaće	34.000,00		
	32	Materijalni rashodi	125.000,00	125.000,00	128.000,00

30	321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00		
31	322	Rashodi za materijal i energiju	28.000,00		
32	323	Rashodi za usluge	92.000,00		
33	329	Ostali nespomenuti rashodi	2.000,00		
	34	Financijski rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00
34	343	Ostali financijski rashodi	3.000,00		
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	100.000,00	110.000,00
35	424	Knjige u knjižnicama	80.000,00		
AKTIVNOST	A100302	Sinjsko ljeto i ostala kulturna događanja	390.000,00	350.000,00	300.000,00
	32	Materijalni rashodi	390.000,00	350.000,00	300.000,00
36	329	Ostali nespomenuti rashodi	390.000,00		
AKTIVNOST	A100303	Kulturno umjetnička društva i udruge	720.000,00	800.000,00	900.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	720.000,00	800.000,00	900.000,00
37	381	Tekuće donacije	720.000,00		
AKTIVNOST	A100304	Kulturno umjetničko središte - Sinj	450.000,00	450.000,00	450.000,00
	38	Ostali rashodi	450.000,00	450.000,00	450.000,00
38	381	Tekuće donacije	450.000,00		
AKTIVNOST	A100305	Financiranje tekućih rashoda	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	32	Materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00	60.000,00
39	323	Rashodi za usluge	40.000,00		
40	329	Ostali nespomenuti rashodi	20.000,00		

AKTIVNOST	A100306	Sufinanciranje rada Muzeja Cetinske krajine	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50.000,00	50.000,00	50.000,00
41	366	Pomoći pror. korisnicima drugih proračuna	50.000,00		
AKTIVNOST	A100307	Uređenje galerije, Umjetnička zbirka Stipe Sikirice	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
42	323	Rashodi za usluge	20.000,00		
PROJEKT	K100301	Sanacija Gradske tvrđave	390.000,00	125.000,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00
43	323	Rashodi za usluge	20.000,00		
	42	Rashodi za nabavu proizvodne dugotrajne imovine	370.000,00	125.000,00	0,00
44	421	Građevinski objekti	370.000,00		
PROJEKT	K100302	Izgradnja "Spomen prostora poginulim braniteljima Domovinskog rata Cetinske krajine"	60.000,00	0,00	0,00
	38	Donacije i ostali rashodi	60.000,00	0,00	0,00
45	382	Kapitalne donacije - HVIDRA	60.000,00		
PROJEKT	K100303	Izrada i postavljanje biste dr. Tihomila Rađe	60.000,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvodne dugotrajne imovine	60.000,00	0,00	0,00
46	421	Građevinski objekti	60.000,00		
PROGRAM	1004	ŠPORT	3.960.000,00	3.960.000,00	3.860.000,00

AKTIVNOST	A100401	Športski klubovi i udruge	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
	38	Ostali rashodi	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
47	381	Tekuće donacije	3.000.000,00		
AKTIVNOST	A100402	Financiranje troškova korištenja školske športske dvorane	200.000,00	200.000,00	100.000,00
	38	Ostali rashodi	200.000,00	200.000,00	100.000,00
48	381	Korištenje školske sportske dvorane	200.000,00		
AKTIVNOST	A100403	Financiranje tekućih rashoda	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	32	Materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00	60.000,00
49	323	Rashodi za usluge	40.000,00		
50	329	Ostali nespomenuti rashodi	20.000,00		
AKTIVNOST	A100404	Financiranje komunalnih usluga športskih klubova	150.000,00	150.000,00	150.000,00
	38	Ostali rashodi	150.000,00	150.000,00	150.000,00
51	381	Tekuće donacije	150.000,00		
AKTIVNOST	A100405	Održavanje športskih objekata	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	32	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
52	322	Rashodi za materijal i energiju	100.000,00		
AKTIVNOST	A100406	Gradski bazen	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	32	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
53	323	Rashodi za usluge	100.000,00		

AKTIVNOST	A100407	Parking poduzeće Kamičak d.o.o -za upravljanje parkiralištima i sportskim objektima- održavanje sportskih objekata	350.000,00	350.000,00	350.000,00
	32	Materijalni rashodi	350.000,00	350.000,00	350.000,00
54	323	Rashodi za usluge	350.000,00		
PROGRAM	1005	ŠKOLSTVO	1.000.000,00	1.450.000,00	1.100.000,00
AKTIVNOST	A100501	Potpore učenicima i studentima	900.000,00	1.350.000,00	1.000.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	900.000,00	1.350.000,00	1.000.000,00
55	372	Naknade građanima i kućanstvima (stipendije)	350.000,00		
56	372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna - sufinanciranje cijene prijevoza učenika i studenata	550.000,00		
AKTIVNOST	A100502	Donacije školstvu	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	36	Pomoći dane u inozemstvu i unutar opće države	40.000,00	40.000,00	40.000,00
57	366	Pomoći proračunskim korisnicima dr. proračuna	40.000,00		
	38	Ostali rashodi	60.000,00	60.000,00	60.000,00
58	381	Tekuće donacije	60.000,00		
PROGRAM	1006	SOCIJALNA SKRB	4.380.000,00	2.680.000,00	2.680.000,00
AKTIVNOST	A100601	Pomoć socijalno ugroženim obiteljima (-jednokratne pomoći i ostale naknade)	850.000,00	850.000,00	850.000,00

	37	<i>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</i>	850.000,00	850.000,00	850.000,00
59	372	<i>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</i>	850.000,00		
AKTIVNOST	A100602	<i>Naknade za novorođeno dijete</i>	900.000,00	900.000,00	900.000,00
	37	<i>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</i>	900.000,00	900.000,00	900.000,00
60	372	<i>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</i>	900.000,00		
AKTIVNOST	A100603	<i>Sufinanciranje nabavke knjiga za učenike osnovnih i srednjih škola</i>	2.100.000,00	400.000,00	400.000,00
	37	<i>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</i>	2.100.000,00	400.000,00	400.000,00
61	372	<i>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</i>	2.100.000,00		
AKTIVNOST	A100604	<i>Sufinanciranje rada Crvenog križa</i>	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	200.000,00	200.000,00	200.000,00
62	381	<i>Tekuće donacije</i>	200.000,00		
AKTIVNOST	A100605	<i>Potpore za rad udruga iz Domovinskog rata i udruge socijalne skrbi</i>	330.000,00	330.000,00	330.000,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	330.000,00	330.000,00	330.000,00

63	381	Tekuće donacije	330.000,00		
PROGRAM	1007	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	2.213.000,00	2.977.000,00	2.977.000,00
AKTIVNOST	A100701	Donacija za rad DVD-a	1.400.000,00	700.000,00	700.000,00
	38	Ostali rashodi	1.400.000,00	700.000,00	700.000,00
64	381	Tekuće donacije- redovna djelatnost	1.350.000,00		
65	381	Tekuće donacije- pojačane mjere zaštite u ljetnom razdoblju	50.000,00		
AKTIVNOST	A100702	Financiranje javne vatrogasne postrojbe	733.000,00	2.197.000,00	2.197.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	579.000,00	1.750.000,00	1.750.000,00
66	311	Plaće	480.000,00		
67	312	Ostali rashodi za zaposlene	16.000,00		
68	313	Doprinosi na plaće	83.000,00		
	32	Materijalni rashodi	150.000,00	440.000,00	440.000,00
69	321	Naknade troškova zaposlenima	25.000,00		
70	322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00		
71	323	Rashodi za usluge	70.000,00		
72	329	Ostali nespomenuti rashodi	5.000,00		
	34	Financijski rashodi	4.000,00	7.000,00	7.000,00
73	343	Ostali financijski rashodi	4.000,00		
AKTIVNOST	A100703	Civilna zaštita i spašavanje	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
74	323	Rashodi za usluge	50.000,00		
	38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
75	381	Tekuće donacije	30.000,00		

PROGRAM	1008	DONACIJE OSTALIM UDRUGAMA I KORISNICIMA	645.000,00	710.000,00	710.000,00
AKTIVNOST	A100801	Udruge civilnog društva	195.000,00	195.000,00	195.000,00
	38	Ostali rashodi	195.000,00	195.000,00	195.000,00
76	381	Tekuće donacije	195.000,00		
AKTIVNOST	A100802	Političke stranke	65.000,00	130.000,00	130.000,00
	38	Ostali rashodi	65.000,00	130.000,00	130.000,00
77	381	Tekuće donacije	65.000,00		
AKTIVNOST	A100803	Turistička zajednica	300.000,00	300.000,00	300.000,00
	38	Ostali rashodi	300.000,00	300.000,00	300.000,00
78	381	Tekuće donacije	300.000,00		
AKTIVNOST	A100804	Vjerske zajednice	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
79	381	Tekuće donacije	30.000,00		
AKTIVNOST	A100805	Nacionalne manjine	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
80	381	Tekuće donacije	20.000,00		
AKTIVNOST	A100806	LAG Cetinska krajina	35.000,00	35.000,00	35.000,00
	38	Ostali rashodi	35.000,00	35.000,00	35.000,00
81	381	Tekuće donacije	35.000,00		

Pozicija	Konto	Opis rashoda i izdataka	Proračun 2017.	Projekcije za 2018.	Projekcije za 2019.
		RAZDJEL 2. 020 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, KOMUNALNE DJELATNOSTI GOSPODARSTVO I UPRAVLJANJE IMOVINOM	26.090.000,00	59.052.000,00	21.670.000,00
GLAVA 1	2005	KOMUNALNO GOSPODARSTVO	5.475.000,00	14.650.000,00	12.100.000,00
PROGRAM	1009	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	4.550.000,00	4.700.000,00	4.700.000,00
AKTIVNOST	A100901	Javna rasvjeta	1.800.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00
	32	Materijalni rashodi	1.800.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00
82	322	Rashodi za materijal i energiju	1.500.000,00		
83	323	Rashodi za usluge	300.000,00		
AKTIVNOST	A100902	Održavanje nerazvrstanih cesta	850.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	32	Materijalni rashodi	850.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
84	323	Rashodi za usluge	850.000,00		
AKTIVNOST	A100903	Odvodnja oborinskih voda	50.000,00	100.000,00	100.000,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	100.000,00	100.000,00
85	323	Rashodi za usluge	50.000,00		
AKTIVNOST	A100904	Održavanje čistoće	700.000,00	700.000,00	700.000,00
	32	Materijalni rashodi	700.000,00	700.000,00	700.000,00
86	323	Rashodi za usluge	700.000,00		
AKTIVNOST	A100905	Održavanje javnih površina	900.000,00	900.000,00	900.000,00
	32	Materijalni rashodi	900.000,00	900.000,00	900.000,00
87	323	Rashodi za usluge	900.000,00		

AKTIVNOST	A100906	Održavanje groblja	250.000,00	200.000,00	200.000,00
	32	Materijalni rashodi	250.000,00	200.000,00	200.000,00
88	323	Rashodi za usluge	250.000,00		
PROGRAM	1010	ZAJEDNIČKI RASHODI U FUNKCIJI ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	625.000,00	650.000,00	450.000,00
AKTIVNOST	A101001	Zajedničke usluge u komunalnom gospodarstvu	300.000,00	300.000,00	400.000,00
	32	Materijalni rashodi	300.000,00	300.000,00	400.000,00
89	323	Rashodi za usluge	190.000,00		
90	329	Ostali nespomenuti rashodi	110.000,00		
AKTIVNOST	A101002	Poboljšanje uvjeta za prijevoz putnika u cestovnom prometu	25.000,00	50.000,00	50.000,00
	32	Materijalni rashodi	25.000,00	50.000,00	50.000,00
91	323	Rashodi za usluge	25.000,00		
AKTIVNOST	A101003	Sanacija i uređenje parkirališta na Aerodromu	200.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	0,00
92	323	Rashodi za usluge	200.000,00		
PROJEKT	K101001	Energetska učinkovitost na sustavu javne rasvjete	100.000,00	300.000,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	100.000,00	300.000,00	0,00
93	323	Rashodi za usluge	100.000,00		
PROGRAM	1011	ZAŠTITA OKOLIŠA	300.000,00	9.300.000,00	6.950.000,00
PROJEKT	K101101	Sanacija odlagališta komunalnog otpada "Mojanka"	200.000,00	6.000.000,00	6.800.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	200.000,00	6.000.000,00	6.800.000,00
94	421	Građevinski objekti	200.000,00		
PROJEKT	K101102	Plan gospodarenja otpadom	0,00	150.000,00	150.000,00

	42	Rashodi za nabavu proizvodne dugotrajne imovine	0,00	150.000,00	150.000,00
95	422	Postrojenja i oprema	0,00		
PROJEKT	K101103	Reciklažno dvorište (projekat, izgradnja, opremanje)	100.000,00	2.150.000,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvodne dugotrajne imovine	100.000,00	2.150.000,00	0,00
96	421	Građevinski objekti	100.000,00		
PROJEKT	K101104	SORTIRNICA - projektna dokumentacija	0,00	1.000.000,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvodne dugotrajne imovine	0,00	1.000.000,00	0,00
97	426	Nematerijalna imovina	0,00		
GLAVA 2	2010	PROSTORNO UREĐENJE, GOSPODARSTVO I UPRAVLJANJE IMOVINOM	20.615.000,00	44.302.000,00	9.570.000,00
PROGRAM	1012	RAZVITAK GOSPODARSTVA I IZGRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA	6.364.000,00	8.210.000,00	5.370.000,00
					0,00
AKTIVNOST	A101201	Priprema razvojnih programa i ostali zajednički rashodi	330.000,00	330.000,00	330.000,00
	32	Materijalni rashodi	330.000,00	330.000,00	330.000,00
98	323	Rashodi za usluge	310.000,00		
99	329	Ostali nespomenuti rashodi	20.000,00		
AKTIVNOST	A101202	Katastarska izmjera nerazvrstanih cesta	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	32	Materijalni rashodi	80.000,00	80.000,00	80.000,00
100	323	Rashodi za usluge	80.000,00		
AKTIVNOST	A101203	Poticanje poduzetništva	280.000,00	280.000,00	280.000,00
	35	Subvencije	280.000,00	280.000,00	280.000,00
101	351	Subvencije trgovačkim društvima - Gradsko kino	90.000,00		
102	352	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima	120.000,00		
103	352	Subvencije - Poduzetnički centar	70.000,00		

AKTIVNOST	A101204	Fond za poticanje zapošljavanja	70.000,00	100.000,00	230.000,00
	35	Subvencije	70.000,00	100.000,00	230.000,00
104	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	20.000,00		
105	352	Subvencije kamata na poduzetničke kredite	50.000,00		
AKTIVNOST	A101205	Uređenje mrtvačnice i uređenje groblja	120.000,00	50.000,00	50.000,00
	32	Materijalni rashodi	120.000,00	50.000,00	50.000,00
106	323	Rashodi za usluge	120.000,00		
PROJEKT	K101201	Izgradnja Alkarskih dvora	600.000,00	500.000,00	400.000,00
	38	Ostali rashodi	600.000,00	500.000,00	400.000,00
107	382	Kapitalne donacije	600.000,00		
PROJEKT	K101201	Alkarska ergela - izgradnja konjušnice	100.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00
108	323	Rashodi za usluge	100.000,00		
PROJEKT	K101202	Centar za razvoj Sinjska alka	0,00	150.000,00	1.000.000,00
	42	Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	0,00	150.000,00	1.000.000,00
109	421	Građevinski objekti	0,00		
PROJEKT	K101203	Gospodarska zona Kukuzovac	300.000,00	200.000,00	0,00
	38	Ostali rashodi	300.000,00	200.000,00	0,00
110	386	Kapitalne pomoći GZK	300.000,00		
PROJEKT	K101204	Kupnja nekretnina	20.000,00	100.000,00	100.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	100.000,00	100.000,00
111	411	Materijalna imovina prirodno bogatstvo - zemljište	20.000,00		
PROJEKT	K101205	Izgradnja nogostupa Put Pavića	0,00	120.000,00	1.500.000,00

	42	Rashodi za nabavu proizvodne dugotrajne imovine	0,00	120.000,00	1.500.000,00
112	421	Građevinski objekti	0,00		
PROJEKT	K101208	Izrada prostornih planova	80.000,00	100.000,00	100.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	100.000,00	100.000,00
113	426	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	80.000,00		
PROJEKT	K101209	Sustav energetske učinkovitosti na objektima u vlasništvu Grada	0,00	100.000,00	100.000,00
	42	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvodne imovine	0,00	100.000,00	100.000,00
114	426	Ostala nematerijalna imovina	0,00		
PROJEKT	K101210	Izgradnja športske dvorane	3.600.000,00	3.100.000,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.600.000,00	3.100.000,00	0,00
115	421	Građevinski objekti	3.600.000,00		
PROJEKT	K101211	Izgradnja nogostupa Suhač - Karakašica	0,00	500.000,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedene imovine	0,00	500.000,00	0,00
116	421	Građevinski objekti	0,00		
PROJEKT	K101212	Uređenje prostora "Aerodroma"	100.000,00	500.000,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	100.000,00	500.000,00	0,00
117	323	Rashodi za usluge	100.000,00		
PROJEKT	K101213	Upravljanje imovinom Grada	150.000,00	150.000,00	200.000,00
	32	Materijalni rashodi	150.000,00	150.000,00	200.000,00
118	323	Rashodi za usluge	150.000,00		
PROJEKT	K101214	Izgradnja nogostupa sa biciklističkom stazom nastavak do Aerodroma	0,00	150.000,00	1.000.000,00
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00

119	323	Rashodi za usluge - projektna dokumentacija	0,00		
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	150.000,00	1.000.000,00
120	421	Građevinski objekti - izgradnja	0,00		
PROJEKT	K101215	Uređenje parkirališta kod Pravoslavne crkve	0,00	700.000,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvodne dug. imovine	0,00	700.000,00	0,00
121	421	Nematerijalna proizvodna imovina - projekt.	0,00		
PROJEKT	K101216	EX vojarna Ivaniše Nelipića - projektna dokumentacija	25.000,00	1.000.000,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu dugot. proizvodne imovine	25.000,00	1.000.000,00	0,00
122	426	Nemater. proizv. imovina	25.000,00		
PROJEKT	K101217	Izgradnja dječjeg vrtića u Turjacima	209.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	29.000,00	0,00	0,00
123	323	Rashodi za usluge	29.000,00		
	42	Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	180.000,00	0,00	0,00
124	421	Ostali građevinski objekti	180.000,00		
PROJEKT	K101219	Obnova i uređenje tvrđavice Kamičak i zgrade Palacine	300.000,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavku proizvodne dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	0,00
125	421	Građevinski objekti	300.000,00		
PROJEKT	K101220	Uređenje Sinjskog pazara - projektna dokumentacija	0,00	100.000,00 kn	0,00
	42	Rashodi za nabavku proizvodne dugotrajne imovine	0,00	100.000,00 kn	0,00
126	426	Nematerijala proizvedena imovina	0,00		
PROGRAM	1013	PRIPREMA PROJEKATA ZA FINANCIRANJE IZ FONDOVA EU	920.000,00	2.200.000,00	4.200.000,00

PROJEKT	K101301	Tekući rashodi za financiranje projekata iz fondova EU	320.000,00	200.000,00	200.000,00
	32	Materijalni rashodi	320.000,00	200.000,00	200.000,00
127	323	Rashodi za usluge	320.000,00		
PROJEKT	K101302	Priprema projekata za sufinanciranje izgradnje integriranog sustava odvodnje i strukturnih fondova EU	600.000,00	2.000.000,00	4.000.000,00
	38	Ostali rashodi	600.000,00	2.000.000,00	4.000.000,00
128	386	Kapitalne pomoći	600.000,00		
PROGRAM	1014	EU PROJEKT - OBNOVA KULTURNE BAŠTINE "SINJ U SRIDU"	13.331.000,00	33.892.000,00	0,00
PROJEKT	K101401	Nabava opreme za tvrđavu Grad, tvrđavu Kamičak i ulice u središtu grada Sinja	1.260.000,00	98.000,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	224.000,00	0,00	0,00
129	323	Rashodi za usluge	224.000,00		
	42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	1.036.000,00	98.000,00	0,00
130	422	Postrojenja i oprema	1.036.000,00		
PROJEKT	K101402	Izrada koncepta i režije predstave, vertikalna koreografija - Alka - ples slobode	19.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	19.000,00	0,00	0,00
131	323	Rashodi za usluge	19.000,00		
PROJEKT	K101403	Rekonstrukcija zgrade Palacina (komponenta 3)	2.000.000,00	8.500.000,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	2.000.000,00	8.500.000,00	0,00
132	421	Građevinski objekti	2.000.000,00		
AKTIVNOST	A101401	Usluge ovlaštenog inženjera građevinarstva na projektu "Sinj u sridu"	20.000,00	35.000,00	0,00

	32	Materijalni rashodi	20.000,00	35.000,00	0,00
133	323	Rashodi za usluge	20.000,00		
PROJEKT	K101404	Rekonstrukcija kule sa satom sa uređenjem kamene prizemnice	1.050.000,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	1.050.000,00	0,00	0,00
134	421	Građevinski objekti	1.050.000,00		
AKTIVNOST	A101402	Usluge stručnog nadzora na radovima rekonstrukcije zgrade Palacina i kule sa satom	315.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	315.000,00	0,00	0,00
135	323	Rashodi za usluge	315.000,00		
AKTIVNOST	A101404	Arheološka istraživanja na tvrđavi Kamičak sa arheološkim nadzorom na radovima rekonstrukcije zgrade Palacina i uređenje ulica u središtu Grada Sinja	472.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	472.000,00	0,00	0,00
136	323	Rashodi za usluge	472.000,00		
AKTIVNOST	A101405	Izrada promotivnih materijala (dizajn tisak) za manifestacije (Alka - ples slobode, etno festival, dok. Film festival) oglašavanje, izrada web stranice, vizualni identitet za integrirani projekt "Sinj u sridu"	50.000,00	300.000,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	300.000,00	0,00
137	323	Rashodi za usluge	50.000,00		
AKTIVNOST	A101406	PM upravljanje projektom	432.000,00	650.000,00	0,00
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	260.000,00	460.000,00	0,00

138	368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	260.000,00		
	38	Donacije i ostali rashodi	172.000,00	190.000,00	0,00
139	381	Tekuće donacije	172.000,00		
PROJEKT	K101405	Sinjska Alka - "nabavka tribina"	4.180.000,00	0,00	0,00
	38	Donacije i ostali rashodi	4.180.000,00	0,00	0,00
140	382	Kapitalne donacije - VAD	4.180.000,00		
PROJEKT	K101406	Nabavka replika alkarskih odora	459.000,00	544.000,00	0,00
	38	Donacije i ostali rashodi	459.000,00	544.000,00	0,00
141	382	Kapitalne donacije - VAD	459.000,00		
PROJEKT	K101407	Nabavka LED ekrana za Sinjsku Alku	1.185.000,00	0,00	0,00
	38	Donacije i ostali rashodi	1.185.000,00	0,00	0,00
142	382	Kapitalne donacije - VAD	1.185.000,00		
PROJEKT	K101408	Izrada web portala i aplikacije za Sinjsku alku	130.000,00	35.000,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	130.000,00	35.000,00	0,00
143	323	Rashodi za usluge	130.000,00		
PROJEKT	K101409	Izgradnja interpretacijsko edukacijskog centra Sinjska Alka	1.000.000,00	22.000.000,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvođen dugotrajne imovine	1.000.000,00	22.000.000,00	0,00
144	421	Ostali građevinski objekti	1.000.000,00		
PROJEKT	K101410	Rekonstrukcija ulica i opremanje urbanističke cijeline Sinj	700.000,00	1.030.000,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvodne dugotrajne imovine	700.000,00	1.030.000,00	0,00
145	421	Građevinski objekti	700.000,00		

PROJEKT	K101411	Usluge stručnog nadzora na ulicama (Vrlička i A.K.Miošića) i nad izgradnjom interpretacijskog centra Sinjska alka s parkiralištem	50.000,00	700.000,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	700.000,00	0,00
146	323	Rashodi za usluge	50.000,00		
PROJEKT	K101412	Nabavka opreme - FLORAMY (3D printer)	9.000,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvodne dugotrajne imovine	9.000,00	0,00	0,00
147	422	Nabavka opreme	9.000,00		

III PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

Članak 5.

Plan razvojnih programa prikazuje planirane rashode vezane uz provođenje investicija i davanje kapitalne pomoći i donacija za razdoblje 2017.- 2019. godine.

Odsjek: Gradska uprava								
STRATEŠKI CILJ	OPIS RAZVOJNOG PROGRAMA	NAZIV MJERE	PROGRAM U PRORAČUNU	AKTIVNOST/ PROJEKT	ŠIFRA PROJEKTA	PLAN		
						2017.	2018.	2019.
CILJ BR 1. Jačanje ljudskih resursa	Troškovi nabavke razne računalne i telekomunikacijske opreme	Efikasna lokalna samouprava	Javna uprava i administracija	Obnova uredskih prostorija i opreme	K100101	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Ukupno Gradska uprava:						100.000,00	100.000,00	100.000,00
Odsjek: Društvenih djelatnosti								
CILJ BR. 4. Kontinuitet jedinstvenog kulturnog identiteta	Završetak projekta sanacije i rekonstrukcije Tvrđave Grad uz potporu Ministarstva kulture RH	Zaštita kulturno povijesne baštine	Program kulture	Sanacija Gradske tvrđave	K100301	370.000,00	125.000,00	0,00
			Program kulture	Izgradnja spomen prostora poginulim braniteljima Domovinskog	K100302	60.000,00	0,00	0,00

				rata Cetinske krajine				
			Program kulture	Izrada i postavljanje biste dr. Tihomila Rađe	K100303	60.000,00	0,00	0,00
Ukupno Društvene djelatnosti:						490.000,00	125.000,00	0,00
Ukupno Razdjel 1:						590.000,00	225.000,00	100.000,00

Odsjek: Komunalno gospodarstvo

STRATEŠKI CILJ	OPIS RAZVOJNOG PROGRAMA	NAZIV MJERE	PROGRAM U PRORAČUNU	AKTIVNOST/ PROJEKT	ŠIFRA PROJEKTA	2017.	2018.	2019.
	Daljnja provedba programa energetske učinkovitosti na sustavu javne rasvjete	Učinkovito gospodarenje energijom	Zajednički rashodi u funkciji održavanja komunalne infrastrukture	Energetska učinkovitost na sustavu javne rasvjete	K101001	100.000,00	300.000,00	0,00

CILJ BR. 2. Izgrađeni i usklađeni infrastrukturni i prirodni resursi kao osnovni preduvjet kvalitete života	Dovršetak izrade projektne dokumentacije dobivanje potvrde glavnog projekta, raspisivanje natječaja za sanaciju, odabir izvođača i početak radova na sanaciji	Zaštita okoliša i gospodarenje otpadom	Zaštita okoliša	Sanacija odlagališta komunalnog otpada Mojanka	K101101	200.000,00	6.000.000,00	6.800.000,00
	Nabava opreme za odvojeno skupljanje otpada	Zaštita okoliša i gospodarenje otpadom	Zaštita okoliša	Plan gospodarenja otpadom	K101102	0,00	150.000,00	150.000,00
	Stvaranje uvjeta za odvojeno prikupljanje otpada	Zaštita okoliša i gospodarenje otpadom	Zaštita okoliša	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta	K101103	100.000,00	2.150.000,00	0,00
	Stvaranje uvjeta za odvojeno prikupljanje otpada	Zaštita okoliša i gospodarenje otpadom	Zaštita okoliša	Izgradnja sortirnice projektna dokumentacija	K101104	0,00	1.000.000,00	0,00
Ukupno Komunalno gospodarstvo:						400.000,00	9.600.000,00	6.950.000,00

Odsjek: Prostorno uređenje, gospodarstvo i upravljanje imovinom								
						2017.	2018.	2019.
CILJ BR. 1. Kvalitetni i dinamički ljudski resursi, kao aktivni nositelji sadašnjosti i budućnosti Grada Sinja	Ulaganje u infrastrukturu odgojno obrazovnih institucija	Povećanje kapaciteta u djelatnosti predškolskog odgoja izgradnjom novih objekata	Program razvitka gospodarstva i izgradnja kapitalnih projekata	Izgradnja Dječjeg vrtića u Turjacima	K101217	209.000,00	0,00	0,00
	Ulaganje u športsko rekreacijsku kulturu i stvaranje športsko rekreativnih programa	Završetak izgradnje športske dvorane i njeno stavljanje u funkciju	Program razvitka gospodarstva i izgradnja kapitalnih projekata	Izgradnja športske dvorane	K101210	3.600.000,00	3.100.000,00	0,00
CILJ BR.2. Izgrađeni i usklađeni infrastrukturni i prirodni resursi kao osnovni preduvjet kvalitete života	Rješavanje imovinsko pravnih odnosa za potrebe izgradnje nogostupa, cesta	Razvoj lokalne cestovne infrastrukture	Razvitak gospodarstva i izgradnja kap.objekata	Kupnja nekretnine	K101204	20.000,00	100.000,00	100.000,00
	Nastavak izgradnje nogostupa Put Pavića	Razvoj lokalne cestovne infrastrukture	Razvitak gospodarstva i izgradnja kap.objekata	Izgradnja nogostupa Put Pavića	K101205	0,00	120.000,00	1.500.000,00

<i>Izrada prostorno planske dokumentacije</i>	<i>Daljnja detaljna razrada planova dijelova Grada</i>	<i>Razvitak gospodarstva i izgradnja kap.objekata</i>	<i>Izrada prostornih planova</i>	<i>K101208</i>	<i>80.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>
<i>Poticanje energetske učinkovitosti</i>	<i>Provedba programa energetske učinkovitosti na objektima u vlasništvu Grada</i>	<i>Razvitak gospodarstva i izgradnja kap.objekata</i>	<i>Sustav energetske učinkovitosti na objektima u vlasništvu Grada</i>	<i>K101209</i>	<i>0,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>
<i>Razvoj cestovne infrastrukture</i>	<i>Kvalitetna povezanost zbog brzog i sigurnog odvijanja prometa</i>	<i>Razvitak gospodarstva i izgradnja kap.objekata</i>	<i>Izgradnja nogostupa Suhač - Karakašica</i>	<i>K101211</i>	<i>0,00</i>	<i>500.000,00</i>	<i>0,00</i>
<i>Razvoj lokalne cestovne infrastrukture</i>	<i>Kvalitetna prometna povezanost – sigurnost u prometu</i>	<i>Razvitak gospodarstva i izgradnja kap.objekata</i>	<i>Izgradnja nogostupa sa biciklističkom stazom nastavak do Aerodroma</i>	<i>K101214</i>	<i>0,00</i>	<i>150.000,00</i>	<i>1.000.000,00</i>
<i>Razvoj infrastrukture prometa u mirovanju</i>	<i>Povećanje broja parkirališnih mjesta</i>	<i>Razvitak gospodarstva i izgradnja kap.objekata</i>	<i>Uređenje parkirališta kod Pravoslavne crkve</i>	<i>K101215</i>	<i>0,00</i>	<i>700.000,00</i>	<i>0,00</i>

	<i>Razvoj lokalne cestovne infrastrukture</i>	<i>Razvoj komunalne infrastrukture</i>	<i>Razvitak gospodarstva i izgradnja kap. objekata</i>	<i>EX vojarna Ivaniše Nelipića</i>	<i>K101216</i>	<i>25.000,00</i>	<i>1.000.000,00</i>	<i>0,00</i>
CILJ BROJ. 3. Održivo i konkurentno gospodarstvo, kao osnova ekonomske dinamike urbane cjeline	<i>Nastavak projekta rekonstrukcije te proširenje vodoopskrbe i odvodnje u sustavu aglomeracije Sinj</i>	<i>Razvoj komunalne infrastrukture</i>	<i>Financiranje projekta iz fondova EU</i>	<i>Priprema projekata za sufinanciranje izgradnje integriranog sustava odvodnje i strukturnih fondova EU</i>	<i>K101302</i>	<i>600.000,00</i>	<i>2.000.000,00</i>	<i>4.000.000,00</i>
	<i>Poboljšanje poslovne infrastrukture i potpora poduzetnicima</i>	<i>Uspostava razvojnog centra</i>	<i>Razvitak gospodarstva i izgradnja kap.objekata</i>	<i>Centar za razvoj Sinjska Alka</i>	<i>K101202</i>	<i>0,00</i>	<i>150.000,00</i>	<i>1.000.000,00</i>
	<i>Ulaganje u daljnji razvoj GZK</i>	<i>Osiguranje potpore poduzetnicima</i>	<i>Razvitak gospodarstva i izgradnja kap.objekata</i>	<i>Gospodarska zona Kukuzovac</i>	<i>K101203</i>	<i>300.000,00</i>	<i>200.000,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>Poboljšanje poslovne infrastrukture i potpora poduzetnicima</i>	<i>Razvoj komunalne infrastrukture</i>	<i>Razvitak gospodarstva i izgradnja kap.objekata</i>	<i>Uređenje Sinjskog pazara</i>	<i>K101220</i>	<i>0,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>0,00</i>

CILJ BR 4. Kontinuitet jedinstvenog kulturnog identiteta zajednice	<i>Ulaganje u infrastrukturu u kulturi i kulturna ponuda</i>	<i>Strateško upravljanje s kulturno povijesnim nasljeđem</i>	<i>Razvitak gospodarstva i izgradnja kapitalnih projekata</i>	<i>Izgradnja Alkarskih dvora</i>	<i>K101201</i>	<i>600.000,00</i>	<i>500.000,00</i>	<i>400.000,00</i>
	<i>Ulaganje u infrastrukturu u kulturi</i>	<i>Povećati prepoznatljivost Grada na turističkom tržištu</i>	<i>EU projekt - Obnova kulturne baštine u Sinju</i>	<i>Nabava opreme za tvrđavu Grad, tvrđavu Kamičak i ulice u središtu Grada Sinja</i>	<i>K101401</i>	<i>1.036.000,00</i>	<i>98.000,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>Ulaganje u infrastrukturu u kulturi</i>	<i>Povećati prepoznatljivost Grada na turističkom tržištu</i>	<i>EU projekt - Obnova kulturne baštine u Sinju</i>	<i>Rekonstrukcija zgrade Palacina</i>	<i>K101403</i>	<i>2.000.000,00</i>	<i>8.500.000,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>Ulaganje u infrastrukturu u kulturi</i>	<i>Uređenje pješačkih zona u centru Grada</i>	<i>EU projekt - Obnova kulturne baštine u Sinju</i>	<i>Rekonstrukcija kule sa sat5om sa uređenjem kamene prizemnice</i>	<i>K101404</i>	<i>1.050.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>Ulaganje u infrastrukturu u kulturi</i>	<i>Zaštita i turistička valorizacija kulturno povijesne baštine</i>	<i>EU projekt - Obnova kulturne baštine u Sinju</i>	<i>Sinjska Alka - nabavka tribina</i>	<i>K101405</i>	<i>4.180.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Ulaganje u infrastrukturu u kulturi	Zaštita i turistička valorizacija kulturno povijesne baštine	EU projekt - Obnova kulturne baštine u Sinju	Nabavka replika Alkarskih dvora	K101406	459.000,00	544.000,00	0,00
Ulaganje u infrastrukturu u kulturi	Zaštita i turistička valorizacija kulturno povijesne baštine	EU projekt - Obnova kulturne baštine u Sinju	Nabavka LED ekrana za Sinjsku Alku	K101407	1.185.000,00	0,00	0,00
Ulaganje u infrastrukturu u kulturi	Unapređenje turističke ponude rekreacijskih aktivnosti	EU projekt - Obnova kulturne baštine u Sinju	Izgradnja interpretacijsko - edukacijskog centra Sinjska Alka	K101409	1.000.000,00	22.000.000,00	0,00
Ulaganje u infrastrukturu u kulturi	Unapređenje turističke ponude rekreacijskih aktivnosti	EU projekt - Obnova kulturne baštine u Sinju	Rekonstrukcija ulica i opremanje urbanističke cijeline Sinj	K101410	700.000,00	1.030.000,00	0,00
Ulaganje u infrastrukturu u kulturi	Unapređenje turističke ponude rekreacijskih aktivnosti	EU projekt - Obnova kulturne baštine u Sinju	Nabavka opreme - 3D printer	K101412	9.000,00	0,00	0,00
Ukupno Odsjek gospodarstvo:					17.053.000,00	40.992.000,00	8.200.000,00
Ukupno Razdjel 2:					17.453.000,00	50.592.000,00	15.150.000,00
Ukupno Plan razvojnih programa :					18.043.000,00	50.817.000,00	15.250.000,00

Članak 6.

Ovaj Proračun objavit će se u Službenom glasniku Grada Sinja, a stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Sinja.

*Gradsko vijeće Grada Sinja
Klasa: 406-01/17-01/6
Ur.broj: 2175/01-01-15-2
Sinj, 09. kolovoza 2017. godine*

*Predsjednik Gradskog vijeća:
Joško Kontić, dipl.nov.v.r.*

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (Narodne novine br.136/12 i 15/15) i članka 39. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09,150/11,144/12,19/13,137/15), Gradsko vijeće Grada Sinja na 03. sjednici održanoj 09. kolovoza 2017. godine, donijelo je

ODLUKU
o izvršavanju Proračuna Grada Sinja
za 2017. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka proračuna i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva, upravljanje dugom, te financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti gradonačelnika i upravnih tijela u izvršavanju proračuna.

Proračunski korisnici su ustanove čije se prihodi za zaposlene ili materijalni rashodi osiguravaju u Proračunu (Dječji vrtić Bili cvitak, Gradska knjižnica Sinj, JVP Grada Sinja).

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

Račun prihoda proračuna čine porezni prihodi, pomoći, donacije, administrativne pristojbe, prihodi po posebnim propisima, ostali prihodi (vlastiti prihodi) i prihodi od prodaje nefinancijske imovine.

Račun rashoda čine rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, financijski rashodi, subvencije, pomoći, potpore i naknade, ostali rashodi, te rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduženje te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak. 3.

Gradonačelnik Grada odgovoran je Gradskom vijeću za planiranje i izvršavanje proračuna o

čemu ga izvještava na način propisan Zakonom o proračunu.

Za zakonito i namjensko trošenje sredstava iz posebnog dijela proračuna odgovoran je gradonačelnik, koji je i nalogodavac za izvršavanje proračuna.

Članak 4.

Nalogodavac iz prethodnog članka smije preuzimati obveze na teret proračuna tekuće godine samo za namjene do visine utvrđene u programima i aktivnostima iz posebnog dijela Proračuna.

Članak 5.

Gradsko vijeće donosi program javnih potreba u športu i kulturi, program održavanja komunalne infrastrukture, program izgradnje komunalne infrastrukture, a programe ostalih djelatnosti donosi Gradonačelnik.

Članak 6.

Proračun se izvršava u skladu sa raspoloživim sredstvima i dospjelim obvezama. Aktivnosti i projekti za koje su sredstva osigurana u proračunu tekuće godine, a nisu izvršeni do visine utvrđene proračunom mogu se u toj visini izvršavati u slijedećoj godini.

U proračunu za navedene rashode osigurati će se proračunska pozicija.

Članak 7.

Upravni odjel za financije planira mjesečnu likvidnost proračuna u skladu sa novčanim tijekom i mjesečnim financijskim planom izvršenja proračuna.

U planu likvidnosti utvrđuje se mjesečna dodjela sredstava po razdjelima u skladu s zahtjevima i preuzetim obvezama.

Članak 8.

Proračunska sredstva mogu se preraspodijeliti između pojedinih proračunskih stavki sukladno članku 46. Zakona o proračunu.

Gradonačelnik će o izvršenim preraspodjelama izvijestiti Gradsko vijeće prilikom podnošenja polugodišnjeg i godišnjeg obračuna Proračuna.

Članak 9.

Ako prihodi proračuna tijekom godine ne priteču u predviđenoj visini, gradonačelnik

može, radi održavanja uravnoteženosti proračuna privremeno smanjiti iznos sredstava koji su u Posebnom dijelu proračuna raspoređena po programima i aktivnostima na razini razdjela organizacijske kvalifikacije.

O Odluci iz prethodnog stavka Gradonačelnik mora izvijestiti Gradsko vijeće na prvoj narednoj sjednici.

Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja proračuna Proračun ne može uravnotežiti, Gradonačelnik mora najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja Proračuna predložiti izmjene i dopune Proračuna.

Članak 10.

U proračunu su planirana sredstva proračunske zalihe u iznosu od 250.000,00 kuna, koja će se koristiti za Zakonom utvrđene namjene.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Gradonačelnik.

Sredstva proračunske zalihe ne mogu se koristiti za davanje pozajmice.

Gradonačelnik izvještava Gradsko vijeće o korištenju proračunske zalihe.

Članak 11.

Namjenski prihodi proračuna su pomoći, donacije, prihodi od posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene vlastite imovine, naknade s naslova osiguranja, namjenski primici od zaduživanja i prodaje dionica i udjela.

Prihodi koje ostvare proračunski korisnici obavljanjem osnovne djelatnosti (prihodi za posebne namjene- sufinanciranje cijene usluga), prihod od prodaje i zamjene vlastite imovine i naknade, planiraju se u financijskom planu, a uplaćivat će se direktno na žiro račun korisnika proračuna. Proračunski korisnici izvještavat će Grad o utrošku navedenih sredstava 2 puta godišnje i to za razdoblje od 01.01. – 30.06. i 01.07. – 31.12.2017. godine.

Članak 12.

Sredstva za plaće i naknade i ostala materijalna prava zaposlenih isplaćivat će se temeljem utvrđenih kriterija iz donijetih akata,

visine planiranih proračunskih sredstava i plana radnih mjesta.

IV UPRAVLJANJE GRADSKOM IMOVINOM, ZADUŽIVANJE, DAVANJE

JAMSTVA I NADZOR

Članak 13.

Imovinu u gradskom vlasništvu čini sva financijska i nefinancijska imovina.

Gradskom imovinom upravlja se u skladu sa posebnim propisima.

Privremena slobodna novčana sredstva mogu se kratkoročno oročiti u poslovnu banku poštujući načelo sigurnosti, isplativosti ulaganja i proračunske likvidnosti.

Odluku o oročavanju i izboru banke donosi Gradonačelnik.

Članak 14.

Novčana sredstva i sva plaćanja vode se na jednom računu proračuna.

Članak 15.

Stanje financijske i nefinancijske imovine utvrđuje se godišnjim popisom.

Povjerenstvo za popis iz stavka 1. imenuje Gradonačelnik.

Članak 16.

Zaduživanje i davanje jamstva provodi se u skladu sa zakonom.

Odluku o zaduživanju iz proračuna i davanju jamstva donosi Gradsko vijeće.

Članak 17.

Proračunski nadzor i nadzor namjenskog trošenja sredstava svih pravnih i fizičkih osoba koje dobivaju sredstva iz Proračuna obavlja upravni odjel nadležan za te korisnike i programe.

Članak 18.

U smislu i okviru ovlaštenja koja gradonačelnik i nadležna upravna tijela Grada imaju temeljem odredaba članka 68. Zakona o proračunu i propisa za provedbu tog zakona koji se odnose na otpis, djelomičan otpis, odgodu i obročno plaćanje duga, za pojedina

pitivanja koja je radi postizanja Zakonom propisanog cilja, uz Zakonom utvrđena ograničenja moguće detaljnije urediti, a uzimajući u obzir i druge mjerodavne propise koji se u pojedinim segmentima tiču te pravne materije, gradonačelnik može donijeti odgovarajući opći akt.

Pojedinačni akti koji se donose temeljem propisa iz stavka 1. ovog članka obavezno se objavljuju u Službenom glasniku Grada Sinja.

ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u Službenom glasniku Grada Sinja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Sinja.

Gradsko vijeće Grada Sinja
Klasa: 400-06/17-01/5
Ur. broj: 2175/01-01-17-1
Sinj, 09. kolovoza 2017. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Joško Kontić, dipl. nov.v.r.

Na temelju članka 35. Statuta Grada Sinja („ Službeni glasnik Grada Sinja „ br. 10/09 i 02/13), članka 43. Poslovnika Gradskog vijeća („ Službeni glasnik Grada Sinja“ br.2 /10 i 2/13) i članka 11., 12. i 16. Odluke o javnim priznanjima Grada Sinja („ Službeni glasnik Grada Sinja“ br.6/02, 5/10 i 1/13, 07/17) Gradsko vijeće Grada Sinja na 3. sjednici održanoj dana 09. kolovoza 2017. godine, donijelo je

ODLUKU

o dodjeli javnih priznanja Grada Sinja za 2017. godinu

Članak 1.

Javna priznanja Grada Sinja za 2017. godinu dodjeljuju se kako slijedi:

1. Nagrada za životno djelo:

- **Fra Eugenu Poljaku** za sveukupan svećenički, duhovni- karitativni rad u

svim životnim situacijama, pružanje nesebične pomoći potrebitim, organizaciju brojnih crkvenih i kulturnih aktivnosti, obogaćivanje duhovnog i društvenog života tijekom službe i aktivnosti na izgradnji crkve za žitelje Čitluka i Jasenskog.

2. Osobne nagrade

- **Hani Breko Kustura**, doktorici muzikologijske znanosti u zvanju izvanrednog sveučilišnog profesora za izniman doprinos u području muzikologije i trajnu povezanost s rodnim Sinjem kroz istraživanje franjevačke glazbene baštine Splitske provincije i istraživanje uloge glazbe u Sinjskoj alki.

- **Jozi Vukoviću** zbog plemenitog čina,101 darivanja krvi, te dugogodišnjeg volonterskog rada i nesebičnog davanja samog sebe kako bi pomogao onima kojima je to najpotrebnije.

- **Andriji Hrgoviću**, alkaru i profesionalnom instrukturu jahanja u KK Zagreb za vrhunske uspjehe u konjičkim sportovima za koje je primio brojne nagrade u zemlji i inozemstvu.

3. Kolektivne nagrade

- **Karnevalskoj Udruzi Didi s Kamešnice** za izvornost, očuvanje običaja ,kulturne baštine, brojne nastupe diljem zemlje i inozemstva, sudjelovanje u mnogim humanitarnim akcijama, a čime su na najbolji mogući način promovirali Sinjsku kulturnu baštinu i običaje ovog kraja i zbog čega su i uvršteni u nematerijalno kulturno dobro RH pod zaštitom Ministarstva kulture.

- **Biciklističkom klubu „ Vlaji- Sinj“** za izniman doprinos u promicanju i omasovljenju biciklističkog sporta u Gradu Sinju te za promoviranje turističkih potencijala Grada Sinja, a posebno putem biciklističkog hodočašća „ Gospinim putem od Rame do Sinja“

Članak 2.

Javna priznanja Grada Sinja iz članka I. ove Odluke uručit će gradonačelnica Grada Sinja Kristina Križanac, struč. spec.oec., na Svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Sinja koja će se održati 11. kolovoza 2017. godine u povodu Blagdane Velike Gospe- Dana Grada Sinja.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku „ Grada Sinja“.

Gradsko vijeće Grada Sinja

Klasa:061-01/17-01/2

Urbroj:2175/01-01-17-19

Sinj, 09. kolovoza. 2017. godine

Predsjednik Gradskog vijeća:

Joško Kontić, dipl. nov.v.r.

II GRADONAČELNIK

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA



GRAD SINJ
GRADONAČELNIK

Klasa: 030-08/17-01/19
Urbroj: 2175/01-03-17-01
U Sinju, 21. lipnja 2017. godine

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 120/2016) i članka 53. Statuta Grada Sinja ("Službeni glasnik Grada Sinja" br.10/09 i 02/13), Gradonačelnica Grada Sinja, dana 21. lipnja 2017. godine, radi provođenja postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga donosi

**PRAVILNIK O PROVEDBI POSTUPAKA
JEDNOSTAVNE NABAVE**

OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom uređuje postupak koji će provesti Grad Sinj (u daljnjem tekstu: Naručitelj) prije stvaranja ugovornog odnosa za nabavu robe i/ili usluga, procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava) za koju se sukladno članku 12. stavku 1. točki 1. Zakona o javnoj nabavi ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi.

PREDMET NABAVE**Članak 2.**

U postupcima jednostavne nabave, predmet nabave se mora opisati na jasan, nedvojbni i potpun način koji osigurava usporedivost ponuda te da predstavlja, tehničku, tehnološku, oblikovnu, funkcionalnu i drugu objektivno odredivu cjelinu.

Opis predmeta nabave ne smije pogodovati određenom gospodarskom subjektu.

POKRETANJE POSTUPKA JAVNE NABAVE**Članak 3.**

Postupak jednostavne nabave pokreće se zahtjevom za nabavu prema odgovornoj osobi Naručitelja, a mogu ga podnijeti Pročelnici, Zamjenici pročelnika i voditelji Odsjeka, a prema propisanim Procedurama Naručitelja. Pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave provode ovlašteni predstavnici Naručitelja koje imenuje odgovorna osoba internim aktom, te određuje njihove obveze i ovlasti u postupku jednostavne nabave. O sukobu interesa na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Članak 4.

Procijenjena vrijednost nabave predmeta nabave mora biti valjano određena u trenutku početka postupka javne nabave, ukoliko je primjenjivo. Izračunavanje procijenjene vrijednosti nabave, temelji se na ukupnom iznosu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV).

Članak 5.

Postupak jednostavne nabave se pokreće pod uvjetom da su planirana i osigurana financijska sredstva za predmet nabave i da je procijenjena vrijednost (bez PDV-a) 20.000,00 kn ili viša te da je obuhvaćena planom javne nabave za proračunsku godinu.

**POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE
PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI MANJE
OD 20.000,00 KN****Članak 6.**

Nabavu roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti jednako ili manje od 3.000,00 kuna obavljati će se po potrebi plaćanjem po izdanom računu uz ovjeru računa od strane nadležnog pročelnika ili u gotovini sukladno Procedurama Naručitelja.

Nabavu radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti veće od 3.000,00 kuna a manje od 20.000,00 kuna, Naručitelj provodi izdavanjem narudžbenice jednom gospodarskom subjektu sukladno Procedurama Naručitelja. Narudžbenicu potpisuje odgovorna osoba Naručitelja i ona sadrži sve bitne elemente ugovora.

**POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE
PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI VEĆE OD
20.000,00 KN A MANJE OD 200.000,00 KN
ZA ROBE I USLUGE ODNOSNO MANJE
OD 500.000,00 KN ZA RADOVE****Članak 7.**

Za nabavu radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti jednako ili veće od 20.000,00 kuna, a manje ili jednako 70.000,00 kuna Naručitelj može objaviti poziv za dostavu ponuda na svojim internetskim stranicama a može zatražiti i ponude 3 /tri/ gospodarska subjekta, no ovisno o prirodi predmeta nabave, razini tržišnog natjecanja odnosno potreba Naručitelja može prikupiti i ponudu samo 1 /jednog/ gospodarskog subjekta. Naručitelj nabavu provodi izdavanjem narudžbenice gospodarskom subjektu, a ovisno o predmetu nabave moguće je i sklopiti ugovor (npr. kod mjesečnih nabava ...).

Članak 8.

Kod postupaka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti veće od 70.000,00 kuna a manje od 200.000,00 kuna za robu i/ili

usluge odnosno manje od 500.000,00 kuna za radove, Naručitelj objavljuje poziv za dostavu ponuda na svojim internetskim stranicama osim ako to nije moguće zbog zakonskih ili drugih pravila ili ako se radi o ponuditelju s isključivim pravima.

Istodobno sa objavom poziva za dostavu ponuda na internetskim stranicama, naručitelj upućuje poziv za dostavu ponuda određenom broju gospodarskih subjekata po vlastitom izboru. Poziv mora biti dostupan na internetskim stranicama najmanje 30 dana od dana njegove objave.

Broj gospodarskih subjekata kojima naručitelj upućuje zahtjev za prikupljanje ponuda ne smije biti manji od tri. Ovisno o prirodi usluge o kojoj se radi, uključujući i razinu tržišnog natjecanja u tom području, broj gospodarskih subjekata može biti manji od tri.

**SADRŽAJ POZIVA ZA DOSTAVU
PONUDA****Članak 9.**

Poziv za dostavu ponuda koji se objavljuje na web stranici Naručitelja sadrži: podatke o Naručitelju, opis predmeta nabave i tehničke specifikacije, procijenjenu vrijednost nabave, kriterije za odabir ponude, uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti, ako se traži rok za dostavu ponude (datum i vrijeme), način dostavljanja ponuda, adresu na kojoj se može preuzeti dodatna dokumentacija ako je potrebno, kontakt osobu, broj telefona i adresu elektroničke pošte, datum objave poziva na internetskim stranicama.

**NAČIN, ROK DOSTAVE PONUDA,
UVJETI SPOSOBNOSTI, JAMSTVA****Članak 10.**

Način dostave ponuda određuje se u pozivu za dostavu ponuda.

Rok za dostavu ponuda ne smije biti kraći od 5 dana niti duži od 20 dana od dana upućivanja odnosno objavljivanja poziva za dostavu ponuda te se u svakom pozivu navodi točan datum i vrijeme isteka roka za dostavu ponuda.

Članak 11.

Naručitelj u pozivu za dostavu ponude obvezno određuje uvjete pravne i poslovne sposobnosti koje ponuditelj mora dokazati kao i načine dokazivanja te razloge isključenja ponuditelja.

Naručitelj u pozivu za dostavu ponuda može odrediti uvjete financijske sposobnosti koje ponuditelj dokazuje s jednim ili više dokumenata kao i načine dokazivanja.

Naručitelj u pozivu za dostavu ponuda može odrediti uvjete tehničke i stručne sposobnosti koje ponuditelj dokazuje s jednim ili više dokaza kao i načine dokazivanja.

Uvjete pravne, poslovne, financijske, tehničke i stručne sposobnosti ponuditelj može dokazati formalnom ispravom koja služi kao preliminarni dokaz ili ESPD obrascem, u tom se slučaju na odgovarajući način primjenjuju odredbe Odjeljka C - Dokazivanje kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, Zakona o javnoj nabavi.

Članak 12.

Troškovnik ili specifikacija roba, usluga i radova koje izrađuje Naručitelj u pozivu za dostavu ponuda sastoji se od jedne ili više stavki. Ponuditelji su obvezni ispuniti sve stavke troškovnika ili specifikacije.

Članak 13.

Sve dokumente koje Naručitelj zahtijeva sukladno ovoj Odluci ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Članak 14.

Naručitelj u postupku jednostavne nabave može od gospodarskih subjekata tražiti sljedeće vrste jamstva:

1. jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza,

2. jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Bez obzira koje je sredstvo jamstva Naručitelj odredio, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu.

Članak 15.

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja vezano za poziv za dostavu ponuda u roku od 48 sati od dana primitka poziva za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obavezan odgovor staviti na raspolaganje svima kojima je upućen poziv, a ako je objavljen poziv i na internetskim stranicama dužan je odgovor staviti i na internetske stranice.

Članak 16.

Svaka pravodobno dostavljena ponuda upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj

prema redoslijedu zaprimanja. Upisnik je sastavni dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

Na omotnici ponude naznačuje se datum i vrijeme zaprimanja, te redni broj ponude prema redoslijedu zaprimanja. Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kod Naručitelja kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

Do trenutka otvaranja ponuda nije dopušteno davanje informacija o zaprimljenim ponudama.

Upisnik o zaprimanju ponuda i ponude ne smiju biti dostupne neovlaštenim osobama.

Članak 17.

Ponuda je izjava pisane volje ponuditelja da isporuči robu, pruži usluge ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u pozivu za dostavu ponuda. Ponuda mora biti izrađena prema zahtjevu iz poziva.

Članak 18.

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama. Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Članak 19.

Ponude se dostavljaju u zatvorenim omotnicama s naznakom: naziva Naručitelja, naziva ponuditelja, naziva predmeta nabave, evidencijskog broja nabave i oznake "ne otvaraj".

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

OTVARANJE, PREGLED I OCJENA PONUDE

Članak 20.

Po isteku roka određenog u Pozivu za dostavu ponuda, ovlašteni predstavnici Naručitelja u

sastavu od najmanje dva ovlaštena predstavnika Naručiitelja, otvaraju pristigle ponude neposredno nakon isteka roka za dostavu ponuda, prema redoslijedu zaprimanja ponuda.

Članak 21.

Otvaranje ponuda u postupcima jednostavne nabave nije javno.

Članak 22.

Postupak pregleda i ocjena ponuda obavljaju ovlaštene osobe Naručiitelja. Ovlašteni predstavnici Naručiitelja pregledavaju i ocjenjuju ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva za dostavu ponuda.

Pregled i ocjena ponuda tajni su do donošenja obavijesti naručiitelja.

O postupku pregleda i ocjene sastavlja se zapisnik. Dokazi sposobnosti ponuditelja moraju postojati u trenutku otvaranja ponuda. U postupku pregleda i ocjene ponuda, ovlašteni predstavnici Naručiitelja sljedećim redoslijedom provjeravaju valjanost ponude:

1. razloge isključenja,
2. ispunjenje uvjeta sposobnosti,
3. računske ispravnost ponude,
4. ispunjenje zahtjeva vezanih za opis predmeta nabave i tehničke specifikacije,
5. ispunjenje ostalih uvjeta iz poziva za dostavu ponuda.

Članak 23.

Kriteriji za odabir ponude su najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda, a odabir kriterija odnosno metode za primjenu ekonomski najpovoljnije ponude bit će obrazloženi u svakom pozivu za dostavu ponuda uvažavajući specifičnost predmeta nabave.

Članak 24.

Nepravilna ponuda je ponuda koja nije sukladna dokumentaciji o nabavi – pozivu za dostavu ponuda, ili je primljena izvan roka za dostavu ponuda, ili je Naručiitelj utvrdio da je cijena ponude izrazito niska ili se radi o ponudi ponuditelja koji nije prihvatio ispravak računske pogreške.

Neprihvatljiva ponuda je ponuda čija cijena prelazi planirana odnosno osigurana novčana sredstva Naručiitelja za nabavu ili ponuda ponuditelja koji ne ispunjava kriterije za kvalitativan odabir.

Neprikladna ponuda je ponuda koja u cijelosti ne odgovara potrebama Naručiitelja u opisu predmeta nabave i tehničkim specifikacijama i bez značajnih izmjena ne može zadovoljiti potrebe i zahtjeve iz poziva za dostavu ponuda.

Članak 25.

Naručiitelj je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude.

Ukoliko se utvrdi računska pogreška od 5% i manja, Naručiitelj će od ponuditelja pisanim putem zatražiti prihvata ispravka računske pogreške ili će Naručiitelj sam ispraviti računske pogreške koje otkrije i o tome odmah obavijestiti ponuditelja čija je ponuda ispravljena, te će od ponuditelja zatražiti da u roku tri dana od dana primitka obavijesti potvrdi prihvaćanje ispravka računske pogreške. Ispravci se u ponudi jasno naznačuju.

Članak 26.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska pojedina jedinična cijena što dovodi u sumnju mogućnost isporuke robe, izvođenja radova ili pružanja usluga koji su predmet nabave, Naručiitelj može odbiti takvu ponudu. Prije odbijanja ponude iz stavka 1. ovoga članka Naručiitelj mora pisanim putem od ponuditelja zatražiti objašnjenje s podacima o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnima za izvršenje ugovora. U tu svrhu ponuditelju se daje rok od 3 dana od dana primitka zahtjeva za objašnjenje.

Članak 27.

Naručiitelj je obavezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

1. ponudu ponuditelja koji nije dokazao svoju sposobnost u skladu s pozivom za dostavu ponuda,
2. ponudu koja nije cjelovita,
3. ponudu čija je cijena veća od procijenjene vrijednosti predmeta nabave,
4. ponudu koja je suprotna odredbama poziva za dostavu ponuda,
5. ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
6. ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz dokumentacije za nadmetanje,

7. ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
8. ponude ponuditelja koji je dostavio dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelj,
9. ponudu nepozvanog gospodarskog subjekta,
10. ponudu ponuditelja koji unutar postavljenog roka nije dao zatraženo objašnjenje ili njegovo objašnjenje nije za naručitelja prihvatljivo.

Članak 28.

Naručitelj može poništiti postupak jednostavne nabave ako:

1. postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka jednostavne nabave da su bile poznate prije;
2. postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drugačijeg poziva za dostavu ponuda da su bile poznate prije.

Naručitelj je obvezan je poništiti postupak jednostavne nabave ako:

1. nije pristigla nijedna ponuda;
2. nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

DONOŠENJE OBAVIJESTI O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Članak 29.

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude koja se temelji na kriteriju za odabir ponude, a ako postoje razlozi za poništenje postupka jednostavne nabave Naručitelj bez odgode donosi obavijest o poništenju postupka jednostavne nabave.

Članak 30.

Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda ili obavijesti o poništenju postupka naručitelj će dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, objavom na internetskim stranicama naručitelja).

Članak 31.

Rok za donošenje obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude ili obavijesti o poništenju

postupka jednostavne nabave iznosi 15 dana od isteka roka za dostavu ponuda te će se nakon toga pristupiti sklapanju ugovora o nabavi. Na obavijest o odabiru ili o poništenju postupka nije dopuštena žalba.

SKLAPANJE UGOVORA O NABAVI

Članak 32.

Nakon odabira najpovoljnije ponude, potpisuje se ugovor ili izdaje narudžbenica koja sadrži sve bitne elemente ugovora. Za procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 u pravilu se izdaje samo narudžbenica dok za procijenjene vrijednosti veće od 20.000,00 kn ali manje od 70.000,00 kn može e izdati i narudžbenica ili sastaviti ugovor. Za procijenjene vrijednosti iznad 70.000,00 kn se sastavlja ugovor o nabavi.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 33.

Postupci nabave na koje se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi pokrenuti do stupanja na snagu ovog Pravilnika dovršit će se prema odredbama Pravilnika o provedbi postupaka bagatelne vrijednosti u upravnim tijelima Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj 01/14).

Članak 34.

Ovaj Pravilnik kao i sve njegove daljnje izmjene i dopune, objavljuju se i na internetskim stranicama Naručitelja.

Članak 35.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupaka bagatelne vrijednosti u upravnim tijelima Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj 01/14).

Članak 35.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

GRADONAČELNICA

Kristina Križanac, struč.spec.oec.v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA



GRAD SINJ

Gradonačelnica

Klasa: 810-01/17-01/8

Urbroj: 2175/01-03-17-2

Sinj, 06. kolovoza 2017. godine

Na temelju članka 23. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15), članka 5. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 37/16) i članka 53 Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj 10/09, 02/13, gradonačelnica Grada Sinja, dana 06. kolovoza 2017. godine, donosi

O D L U K U

**o osnivanju i imenovanju načelnika,
zamjenika načelnika i
članova Stožera civilne zaštite Grada Sinja**

I.

Osniva se Stožer civilne zaštite Grada Sinja kao stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

II.

U Stožer civilne zaštite Grada Sinja imenuju se:

1. **ZLATKO UGRIN**, zamjenik Gradonačelnice Grada Sinja, **načelnik**
2. **STIPE ANČIĆ**, vatrogasni zapovjednik DVD-a Sinj, **zamjenik načelnika**
3. **DENIS GLAVAN** Zamjenik Gradonačelnice Grada Sinja, **član**
4. **IGOR VIDALINA**, v.d. predstojnik Ureda Grada, **član**
5. **ANKICA PANZA**, v.d. pročelnica Upravnog odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom, **član**
6. **MARKO BILOBRK**, načelnik policijske postaje Sinj, **član**
7. **JAKOV ŠKARO**, voditelj ispostave

Hitne pomoći u Sinju, **član**

8. **ŽELJKO ŠERAČIĆ**, voditelj odjela za preventivne i planske poslove PUZS-Split, **član**,
9. **ANTE ZORICA**, ravnatelj Gradskog društva Crvenog križa Sinj, **član**
10. **IVICA ROMAC**, zapovjednik postrojbe civilne zaštite za opće namjene, **član**
11. **STIPAN SAMARDŽIĆ**, službenik zadužen za poslove civilne zaštite u gradu Sinju, **član**

III.

Stožer je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upoznavanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Pozivanje i aktiviranje stožera nalaže , gradonačelnica.

Članove Stožera mobilizira, gradonačelnica Grada Sinja sukladno shemi mobiliziranja Stožera civilne zaštite.

Stožerom rukovodi načelnik stožera, a kada se proglasi velika nesreća rukovođenje preuzima gradonačelnica.

IV.

Stručne, administrativne i tehničke poslove za Stožer civilne zaštite kao i uvjete na njegov rad osigurava Grad Sinj, Ured Grada.

V.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Grada Sinja, Klasa:810-01/16-01/8, URBROJ:2175/01-03-16-2.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

Gradonačelnica Grada Sinja
Kristina Križanac, struč. spec. oec. v. r.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA



GRAD SINJ

Klasa 810-01/17-01/7

Ur, broj 2175/01-03-17-2

Sinj 21. srpnja, 2017 godine

Temeljem članka 17. stavka 3. podstavka 2. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15) te članka 53. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj 10/09, 02/13, gradonačelnica Grada Sinja, dana 21. srpnja, 2017. Godine, donosi

P L A N
vježbi civilne zaštite u 2018. godini

I.

Slijedom zadatke donošenja plana vježbi civilne zaštite utvrđuje se plan vježbi civilne zaštite u 2018. kako slijedi:

Naziv vježbe	Evakuacija i spašavanje djelatnika iz zgrade gradske uprave
Vrijeme održavanja vježbe	01. ožujka 2018.
Nositelj vježbe	Grad Sinj
Financijska sredstva (procijenjeni iznos) za provedbu vježbe	20.000,00 kn
Lokacija održavanja vježbe	Zgrada Gradske uprave, Dragašev prolaz, 24, Sinj
Vrsta/tip vježbe	Pokazno - Terenska vježba
Sudionici vježbe	Operativne snage sustava civilne zaštite Grada Sinja -druge službe prema dogovoru/potrebi
Elaborat vježbe	Izrađuje radna skupina koju imenuje gradonačelnica, kao odgovorna osoba nositelja vježbe, u roku 30 dana od dana donošenja ovog Plana, a rok za izradu elaborata vježbe je najkasnije 30 dana do dana planiranog vremena održavanja vježbe

II.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

Gradonačelnica Grada Sinja
Kristina Križanac, struč. spec. oec. v. r.

financiraju iz Proračuna Grada Sinja, te uvjetima i mjerilima za provedbu prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje tih poslova na temelju pisanog ugovora („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj 2/08) i članka 53. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj 10/09) Gradonačelnica Grada Sinja dana 25. srpnja 2017.god. donijela je

ODLUKU

o raspisivanju javnog natječaja za obavljanje dijela komunalne djelatnosti održavanja javnih površina u dijelu: skupljanje i zbrinjavanje uginulih životinja s javnih površina

Na temelju članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 26/03.-pročišćeni tekst, 82/04., 110/04.-Uredba, 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13. i 153/13.), članka 6. Odluke o načinu povjeravanja komunalnih djelatnosti koje se

I

Raspisuje se javni natječaj za obavljanje dijela komunalne djelatnosti održavanja javnih površina u dijelu: skupljanje i zbrinjavanje uginulih životinja s javnih površina na području Grada Sinja.

II

Javni natječaj raspisuje se na vrijeme od četiri (4) godine.

III

Postupak provedbe javnog natječaja provodit će Stručno povjerenstvo u sastavu:

1. Denis Glavan - predsjednik povjerenstva
2. Ivana Majić - član
3. Damir Domazet - član
4. Anka Grčić - član
5. Ivica Mastelić - član

IV

Zadužuje se Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom Grada Sinja za provođenje ove Odluke.

Gradonačelnica Grada Sinja

Klasa: 363-01/17-01/27

Ur.broj: 2175/01-03-17-1

Sinj, 25. srpnja 2017.god.

Gradonačelnica:

Kristina Križanac, struč.spec.oec.v.r.
